

ПРИКАЗ № 01-08-73(а)

Об организации работы ППк в 2022-
2023 учебном году

«01» сентября 2022 года

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, на основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09 сентября 2019 г. N Р-93 " Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации", в целях обеспечения эффективности работы с детьми со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья, в целях обеспечения комплексной специализированной помощи обучающимся с отклонениями в развитии в условиях школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность психолого-педагогического консилиума(ППк) (постоянно) в МБОУ «Жеблахтинская СШ».

2. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума (ППк): Председатель ППк: Ульчугачева Н.Н. – директор школы.

Члены ППк:

Шульмина О.Г.- заместитель директора по УВР

Сугаченко О.А.- учитель-логопед;

Ульчугачева Н.В. – педагог-психолог (секретарь);

Шевченко Л.Н. – учитель русского языка и литературы, кл. руководитель 10,11-классов;

Бабанаква Р.М. – учитель начальных классов, кл. руководитель 3 класса;

Целищева Л.К. – социальный педагог, учитель коррекционного класса.

Утвердить график заседаний и план работы психолого-педагогического консилиума (ППк) общеобразовательного учреждения. Приложение 1.

3. Утвердить перечень обязанностей членов психолого-педагогического консилиума (ППк). Приложение 2.

4. Обеспечить взаимодействие психолого – педагогического консилиума (ППк) общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающегося .

5. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Ульчугачева Н.Н.

С приказом ознакомлены:  Шульмина О.Г.

 Ульчугачева Н.В.

 Сугаченко О.А.

 Шевченко Л.Н.

 Бабанаква Р.М.

 Целищева Л.К.

**План работы школьного психолога -педагогического консилиума (ППк)
на 2022/2023 учебный год**

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления;
- выявление резервных возможностей развития обучающихся;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания; взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Направления работы школьного ППк:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи	В течение года	Члены ППк
<i>Обучающиеся</i>			
2.	Обследование первоклассников для определения необходимой коррекционно-развивающей помощи	сентябрь	Члены ППк
3.	Диагностика готовности первоклассников к школьному обучению	сентябрь	Члены ППк
4.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода	октябрь	Члены ППк
5.	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости в течение года	Члены ППк
6.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	по необходимости в течение года	Члены ППк
КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
<i>Родители (законные представители)</i>			
1.	Индивидуальное консультирование по результатам диагностического обследования	по итогам диагностики	Члены ППк
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности	в течение года	Члены ППк
3.	Индивидуальные консультации (для родителей будущих первоклассников о психологической и логопедической готовности к школьному обучению; для родителей выпускников 9 и 11 классов; для родителей учащихся, испытывающих затруднения в учебной деятельности и др.)	в течение года	Члены ППк
4.	Консультации по проведению обследования ТППК	по необходимости в течение года	Члены ППк
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	в течение года	Члены ППк
<i>Педагоги</i>			
6.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования	в течение года	Члены ППк
7.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	в течение года	Члены ППк

8.	Индивидуальное консультирование педагогов и по данным диагностического обследования	в течение года	Члены ППк
9.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации уроков и занятий с детьми, имеющих особые образовательные потребности	в течение года	Члены ППк
10.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	в течение года	Члены ППк
Обучающиеся			
11.	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками	в течение года	Члены ППк
12.	Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору	в течение года	Члены ППк
13.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	в течение года	Члены ППк
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума	в течение года	Педагоги, члены ППк
2.	Проведение занятий по адаптации с учащимися 1 класса	I полугодие	Педагоги, педагог-психолог
3.	Проведение занятий по адаптации с учащимися 5 класса	I полугодие	Педагоги, педагог-психолог
4.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска»	в течение года	Педагоги, педагог-психолог
5.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с нарушением речи	в течение года	Учитель-логопед
6.	Проведение коррекционно-развивающих занятий для обучающихся синтетическими нарушениями	в течение года	Педагоги, педагог-психолог
ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
Родители (законные представители)			
1.	Цикл лекций для родителей: – особенности обучения учащихся, имеющие особые образовательные потребности; – причины и последствия детской агрессии; – влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; – наказание и поощрение в семье; – психологическая готовность к школьному обучению будущих первоклассников; – речевая готовность будущих первоклассников; трудности первоклассников речевыми недостатками при обучении чтению и письму	в течение года	Члены ППк
2.	Проблема адаптации первоклассников в школе	сентябрь	Члены ППк

3.	Эмоциональная поддержка родителей выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	по запросам в течение года	Педагог-психолог
Педагоги			
4.	Организация и планирование работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ.	по графику	Члены ППк
5.	Преимственность в обучении и воспитании	декабрь	Члены ППк
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов Минпросвещения РФ	в течение года	Члены ППк
2.	Комплектование классов в соответствии с заключениями ТППК и заявлениями родителей	август	Члены ППк
3.	Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей «группы риска» на текущий учебный год	сентябрь	Председатель ППк
4.	Разработка коррекционно-развивающих программ	в течение года	Члены ППк
5.	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения учащихся «группы риска»	в течение года	Педагог-психолог
6.	Разработка рекомендаций по работе с детьми, имеющими особые образовательные потребности	в течение года	Члены ППк
7.	Написание протоколов ППк	в течение года	Секретарь ППк
8.	Оформление характеристик на обучающихся и карт развития ребёнка	в течение года	Члены ППк
9.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам	в течение года	Члены ППк
10.	Составление отчетной документации	в течение года	Члены ППк

Заседания ППк

Сроки	Тематика плановых заседаний
1 заседание (сентябрь)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана ППк на 2022/2023 учебный год 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк 3. Комплектование списков учащихся с ОВЗ в соответствии с заключениями ТППК и документов МСЭ
2 заседание (сентябрь)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение экспертизы рабочих программ индивидуального обучения на дому, рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности.
3 заседание (ноябрь)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация учащихся 1-х классов к условиям школьного обучения. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития

4 заседание (декабрь-январь)	<p>1. Адаптация учащихся 5-х классов. Преемственность в обучении и воспитании. Выявление проблем адаптационного периода</p> <p>2. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за I полугодие</p> <p>3. Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов.</p>
5 заседание (май)	<p>1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие</p> <p>2. Оценка эффективности и анализ результатов ПП-сопровождения учащихся</p> <p>3. Рекомендации по дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению учащихся с учётом их индивидуальных особенностей</p> <p>4. Составление плана на 2022/2023 учебный год</p>
	Тематика внеплановых заседаний
	<p>1. Изменение формы обучения, обсуждение проблем в обучении или воспитании учащихся.</p> <p>2. Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.</p> <p>3. Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».</p>
	<p>4. Рассмотрение представлений специалистов ППк на обучающихся, направленных на ТППК, ЦППК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.</p>

**Функциональные
обязанности**

Председатель ПШк

1. Планирует и организует работу психолого-педагогического консилиума.
2. Координирует деятельность специалистов, педагогов, родителей по формированию коррекционно-развивающей среды в образовательном учреждении.
3. Формирует банк программно-методических документов по специальному образованию.
4. Отвечает за формирование индивидуальных коррекционно-развивающих маршрутов, контролирует выполнение индивидуальных коррекционно-развивающих режимов.
5. Организует обследование детей с особенностями развития специалистами ПШк.
6. Обеспечивает подготовку и внедрение новых технологий в коррекционное обучение детей с особенностями развития в школе.
7. Отвечает за составление рекомендаций о специализированных формах помощи детям с особенностями развития.
8. Изучает и анализирует результаты коррекционного обучения адаптации детей в образовательном учреждении.
9. Участвует в мероприятиях, проводимых с родителями, педагогами школы по вопросам обучения и воспитания детей с особенностями развития.
10. Проводит консультации для учителей, родителей по вопросам коррекционного обучения.

**Функциональные
обязанности**

**ПЕДАГОГА-
ПСИХОЛОГА,**

входящего в состав ПШк

- Участвует в психолого-медико-педагогическом сопровождении учащихся с особенностями в развитии:
1. Осуществляет диагностику особенностей психического развития учащихся.
 2. Определяет направление коррекционной работы.
 3. Формирует банк диагностических методик.
 4. Осуществляет коррекционную работу в 1-4 классах с целью развития познавательной сферы учащихся, в 5-11 классах – по вопросам социальной адаптации, профориентации и другим направлениям коррекции психической сферы учащихся.
 5. Участвует в разработке, утверждении и реализации коррекционных программ и несет ответственность за качество их выполнения.
 6. Формирует банк коррекционных методик.

7. Принимает участие в разработке методических и дидактических комплексов с целью реализации специальных (коррекционных) образовательных программ.

8. Посещает образовательные и коррекционные занятия с целью оказания методической помощи педагогам школы.

9. Проводит консультативную и просветительскую деятельность со всеми участниками образовательного процесса.

10. Осуществляет повышение уровня своей профессиональной компетенции.

Функциональные обязанности
ПЕДАГОГА,
входящего в состав ПШк

1. Принимает участие в работе ПШ-консилиума.
2. Работает по плану и графику, предлагаемым председателемшкольного ПШ-консилиума.
3. Оказывает помощь в сборе информации об учащихся, в отношении которых необходимо индивидуальное обследование.
4. Дает рекомендации для написания анализа работы за текущий период и участвует в принятии заключения.
5. По указанию председателя ПШ-консилиума доводит до сведения учителей и родителей (законных представителей) результаты психологического обследования и наблюдения ребенка.

Функциональные обязанности
СЕКРЕТАРЯ,
входящего в состав ПШк

1. Составляет протокол заседания ПШк не позднее, чем через два дня после его проведения.
2. Собирает всю предоставленную участниками консилиума информацию и осуществляет первичную систематизацию.
3. Собирает все необходимые подписи на документации консилиума.
4. Ведет все необходимые учетные записи на документации ПШк.
5. Формирует архив ПШк и ведет его учет.